

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 616 DEL 11 OTT. 2021

Oggetto: Protocollo d'Intesa da stipularsi con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone per lo svolgimento dei tirocini presso l'Avvocatura Aziendale dell'ASP di Crotone utili alla professione forense. Approvazione schema e autorizzazione alla sottoscrizione.

Il Commissario Straordinario, Dott. Domenico Sperli, nominato con DCA n. 06 del 08.01.2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto, assistito dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE : U.O.C. AFFARI GENERALI, LEGALI ED ISTITUZIONALI

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Legali ed Istituzionali si propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto

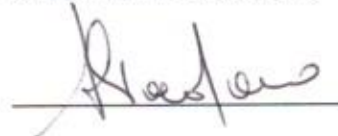
Il Responsabile del Procedimento

Avv. Giulia Ferrante



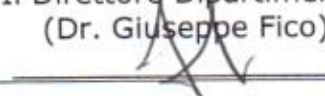
Il Direttore U.O.C.

Dr.ssa Anna Giordano



Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico - Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dr. Giuseppe Fico)



PREMESSO CHE la legge 31 dicembre 2012. n. 247 recante: *"Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense"* al comma 6, lettera b) dell'art.41 prevede, in relazione all'accesso alla professione forense, la possibilità di svolgere il tirocinio professionale presso l'ufficio Legale di un Ente Pubblico;

CONSIDERATO che la Dirigenza professionale dell'Ufficio Legale di questa ASP ha manifestato la volontà di accogliere presso di se tirocinanti, in modo da contribuire alla loro formazione professionale teorico pratica:

RILEVATA l'opportunità di affiancare ai dirigenti avvocati dell'Ufficio Legale, praticanti legali, al fine di supportare i suddetti dirigenti nella gestione del notevole contenzioso aziendale, per tutto quanto relativo all'istruttoria interna delle pratiche, agli adempimenti di Cancelleria presso le diverse sedi giudiziarie nonché alla partecipazione, all'organizzazione e all'assistenza alle udienze;

VISTO lo schema di Protocollo di Intesa redatto al fine di regolamentare lo svolgimento presso l'Ufficio Legale dell'ASP di Crotone dei tirocini per l'accesso alla professione forense;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare lo schema di Protocollo di Intesa da stipularsi con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone finalizzato a consentire lo svolgimento dei tirocini professionali da parte di praticanti legali presso l'Ufficio Legale dell'ASP di Crotone secondo il summenzionato schema, allegato alla presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO CHE la sottoscrizione del suddetto Protocollo di Intesa non comporta in generale impegni di spesa ovvero costi a carico dell'ASP di Crotone, con eccezione di quello relativo alla polizza RCT/infortuni che resta a carico dell'Azienda Sanitaria;

CHE l'ASP di Crotone è indenne da pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a danni derivati dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione:

PRECISATO CHE per tutto quanto non previsto dal summenzionato Protocollo di Intesa, le parti faranno riferimento alla legislazione vigente in materia:

VISTO il Decreto del Ministro della Giustizia 17 marzo 2016. n. 70 *"Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'articolo 41. comma 13. della legge 31 dicembre 2012.ii.247"*;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. PRENDERE ATTO dello schema di Protocollo d'Intesa da stipularsi con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone finalizzato a consentire lo svolgimento dei tirocini professionali da parte di praticanti legali presso l'ASP di Crotone da considerare quale parte integrante della presente deliberazione, allegato alla presente delibera per costituirne sua parte integrante e sostanziale;
2. PRECISARE che l'attività oggetto del suddetto Protocollo di Intesa non dà luogo ad alcuna ipotesi occupazionale e non comporta impegni di spesa a carico dell'ASP di Crotone con eccezione di quello relativo alla polizza RCT/Infortuni che resta a carico dell'Azienda Sanitaria,
3. Trasmettere copia del presente provvedimento al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone, nonché ai competenti Uffici aziendali per l'espletamento delle correlate attività convenzionali.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

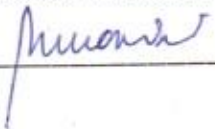
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

- di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata
- di approvare lo schema di Protocollo d'Intesa da stipularsi con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone finalizzato a consentire lo svolgimento dei tirocini professionali da parte di praticanti legali presso l'ASP di Crotone e, per l'effetto, autorizzare la sottoscrizione dello stesso;

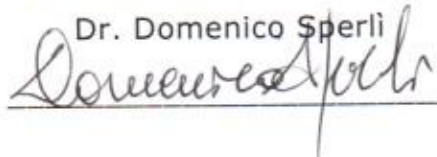
Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Direttore Sanitario Aziendale
Dr. Giuseppe Panella



Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico Sperli


UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

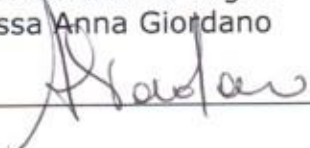
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo
pretorio dell'Azienda in data 11 OTT. 2021 con protocollo n.
134

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano





SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE E
IL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CROTONE PER LO
SVOLGIMENTO PRESSO L'UFFICIO LEGALE DELL'ASP DI CROTONE DEI TIROCINI
PER L'ACCESSO ALLA PROFESSIONE FORENSE.**

TRA

Il **CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CROTONE** con sede presso il palazzo di Giustizia di Crotone, nella persona del Presidente pro – tempore, Avv. Tommaso Vallone;

E

l'**ASP DI CROTONE**, con sede legale in Crotone, Via M. Nicoletta - Centro Direzionale "Il Granaio", Codice Fiscale/P.Iva 01997410798 nella persona del Commissario Straordinario, Dr. Domenico Sperli, , in qualità di Legale Rappresentante;

PREMESSO che la legge 31 Dicembre 2021, n. 247 recante: *"Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense"*, al comma 6 lettera b) prevede, in relazione all'accesso alla professione forense, la possibilità di svolgere il tirocinio professionale presso l'Ufficio Legale di un Ente Pubblico;

VISTO il Decreto del Ministro della Giustizia 17 marzo 2016, n. 70: *"Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'articolo 41, comma 13, della legge 31 dicembre 2012, n. 247"*;

Tanto premesso e considerato



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

LE PARTI CONCORDANO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1

Finalità e ambito di applicazione

Il presente protocollo di intesa è finalizzato a consentire ai praticanti avvocati lo svolgimento del tirocinio professionale per l'accesso alla professione forense presso l'Ufficio Legale dell'ASP di Crotone

ART. 2

Definizioni

Ai fini e per gli effetti delle disposizioni di cui alla presente convenzione si intende per:

- a) "legge": la legge 31 dicembre 2012, n. 247 *"Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense"*;
- b) "regolamento": il Decreto del Ministro della Giustizia 17 marzo 2016, n. 70: *"Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense ai sensi dell'articolo 41, comma 13, della legge 31 dicembre 2012, n. 247"*;
- c) "tirocinio": il tirocinio per l'accesso alla professione forense di cui all'art. 41, commi 1,2,3,4,6 lettere a) e b), 8,10,11 e 12 della legge 31 dicembre 2012, n. 247;
- d) "Consiglio dell'Ordine": il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Crotone;

e) "ASP": l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotona

ART. 3

Pubblicità del protocollo

Il Consiglio dell'Ordine si impegna a dare idonea pubblicità al presente protocollo di intesa per il tirocinio legale presso l'ASP, comunicandolo almeno una volta all'anno a mezzo mail ufficiale ai propri iscritti o utilizzando ogni altro mezzo idoneo a sua disposizione.

ART. 4

Domanda di partecipazione

La domanda per la partecipazione va presentata presso la ASP di Crotona al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asp.crotone.it entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione effettuata dal Consiglio dell'Ordine secondo le modalità prescelte, utilizzando il modulo di seguito previsto e deve essere corredata da autocertificazione, predisposta a sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (con copia del documento di identità) in cui sia dichiarato il possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di stato appartenente all'Unione Europea;
- Piano godimento dei diritti politici e civili;
- Non essere incorso in una delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 18 della L. n. 247 del 31.12.2021:
 - non essere stato sottoposto ad esecuzione di pene detentive, di misure cautelari o interdittive;
 - non avere riportato condanne per i reati di cui all'articolo 51, comma 3-bis, del codice di procedura penale e per quelli previsti dagli articoli 372, 373, 374, 374-bis, 377, 377-bis, 380 e 381 del codice penale;
 - essere di condotta irrepreensibile secondo i canoni previsti dal codice deontologico forense;



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

- Laura in Giurisprudenza all'esito di un corso di durata almeno quadriennale con relativa valutazione ed elenco dei voti conseguito nelle materie di esame;
- di essere iscritto nel registro dei praticanti;
- indirizzo mail o pec su cui vuole ricevere le comunicazioni.

Qualora le domande superino i posti disponibili costituiscono titolo preferenziale, nell'ordine, la media degli esami sopra indicati, il punteggio di laurea e la minore età anagrafica.

A parità dei requisiti sopraindicati, si attribuisce preferenza ai corsi di perfezionamento in materie giuridiche successivi alla laurea.

Non saranno prese in considerazione domande di aspiranti già ammessi al tirocinio in occasione di precedenti bandi, che lo stiano svolgendo o che lo abbiano a qualsiasi titolo interrotto.

Successivamente alla scadenza di presentazione delle domande la convocazione degli ammessi per l'inizio del tirocinio presso l'ASP di Crotone verrà effettuata attraverso comunicazione alla pec o alla mail indicata dal tirocinante nella domanda.

In caso di mancata presentazione di alcuno degli ammessi, verranno convocati nelle stesse forme, i successivi ammessi sulla base della graduatoria.

Articolo 5

Svolgimento del tirocinio

Durante lo svolgimento del tirocinio professionale, deve essere garantita l'effettiva frequenza dell'Ufficio Legale dell'ASP di Crotone per almeno trenta ore alla settimana.

Il Dirigente avvocato affidatario presso cui il praticante svolge il tirocinio garantisce, sotto la vigilanza del Consiglio dell'Ordine, l'effettivo carattere formativo del tirocinio, privilegiando il suo coinvolgimento nell'assistenza alle udienze, nella redazione degli atti e nelle ricerche funzionali allo studio delle controversie.

Il tirocinante è tenuto a seguire le indicazioni del Dirigente avvocato.

Il Consiglio dell'Ordine espleta i propri compiti di vigilanza nei confronti del tirocinante ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 8, comma 4, del regolamento.

Ai sensi dell'articolo 41, comma 11, della legge, il tirocinio effettuato dal tirocinante presso l'Ufficio Legale dell'ASP di Crotone non determina il diritto all'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo né di obblighi previdenziali e assicurativi.

Il tirocinio non dà luogo a retribuzione o compensi. E' previsto il solo rimborso delle spese eventualmente anticipate e previamente autorizzate per conto dell'Ente.

Nel periodo di tirocinio, il tirocinante è tenuto ad osservare gli stessi doveri e norme deontologiche degli avvocati, ai sensi dell'articolo 42 della legge, ed è soggetto al potere disciplinare dei competenti organi disciplinari forensi.

Il tirocinio può essere interrotto in ogni momento dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Legali ed Assicurativi, anche su proposta del Dirigente avvocato affidatario, per sopravvenute ragioni organizzative o per il venir meno del

rapporto fiduciario, nonché per l'immagine e il prestigio dell'ufficio ed anche in caso di mancato rispetto degli obblighi a carico del tirocinante.

Durante il tirocinio gli ammessi non possono rappresentare o difendere, anche nelle fasi o nei gradi successivi, le parti dei procedimenti curati dal Dirigente avvocato a cui sono affidati durante il tirocinio o assumere da dette parti qualsiasi incarico professionale.

I tirocinanti hanno accesso ai fascicoli processuali, partecipano alle udienze del processo, anche non pubbliche e dinanzi al Collegio, nonché alle Camere di Consiglio salvo che il Dirigente Avvocato ritenga di non farli partecipare; non possono avere accesso ai fascicoli relativi ai procedimenti rispetto ai quali versano in conflitto di interessi per conto proprio o di terzi.

L'attività si svolge sotto la guida e il controllo del Dirigente Avvocato a cui sono affidati i tirocinanti, i quali sono tenuti al rispetto delle direttive dallo stesso indicate e degli obblighi di riservatezza e di riserbo riguardo ai dati, alle informazioni ed alle notizie acquisite durante il periodo di formazione, mantenendo il segreto su quanto appreso in ragione della loro, attività e astenendosi dalla deposizione testimoniale.

Articolo 6

Abilitazione all'esercizio della professione in sostituzione dell'Avvocato.

1. Nell'ipotesi in cui il praticante sia in possesso dei requisiti richiesti dalla Legge, il medesimo si impegna a chiedere al Consiglio dell'Ordine l'autorizzazione ad esercitare l'attività professionale. Tuttavia sarà tassativamente esercitata in sostituzione del Dirigente Avvocato presso cui il praticante svolge il tirocinio.
2. Il provvedimento di autorizzazione al patrocinio sostitutivo è comunicato dal Consiglio dell'Ordine:

dichiarato, ovvero, se non è possibile, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

b) all'indirizzo di posta elettronica del Dirigente avvocato a cui il praticante è stato affidato.

3. Nel caso di mancata comunicazione nel termine di 30 giorni, l'autorizzazione si intenderà comunque rilasciata in considerazione di quanto stabilito dall'art. 9 del Regolamento.

Articolo 7

Relazione finale

Al termine del tirocinio, il tirocinante redige una relazione finale dettagliata sulle attività svolte che deposita presso il Consiglio dell'Ordine. La predetta relazione deve essere sottoscritta dal Dirigente avvocato affidatario e contemporaneamente dal Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Legali ed Assicurativi dell'ASP di Crotone ed è idonea a dimostrare lo svolgimento delle attività ivi descritte.

Articolo 8

Disposizione finale

Per tutto quanto non previsto nel presente Protocollo di intesa si applicano le disposizioni di legge e del regolamento e delle loro eventuali successive modificazioni ed integrazioni.

**Azienda Sanitaria Provinciale
di Crotone**

Il Commissario Straordinario
Dr. Domenico Sperli

**Consiglio dell'ordine
degli Avvocati di Crotone**

Il Presidente
Avv. Tommaso Vallone